

Vorgaben zur Nutzung der Mehrzweckräume im Bürgerbahnhof Dorsten

Der Bürgerbahnhof Dorsten ist ein mit öffentlichen Fördermitteln neu gestaltetes und eingerichtetes Gebäude. Wir unterscheiden deshalb in gemeinnützige Nutzung und private Nutzung. Die Abrechnung erfolgt nur in vollen Stunden.

| Raum | maximale Personen | Gebühren pro Stunde incl. 19% MwSt. | |
|---------------------------------------|--|---|-----------------|
| | | Gemeinnützige Nutzung (Nachlass 50%) | Private Nutzung |
| Mehrzweckraum 006 | 16 – 20 | 13,-€ | 26,-€ |
| Mehrzweckraum 108 | 16 – 20 | 13,-€ | 26,-€ |
| Mehrzweckraum 120 | 16 – 30 | 13,-€ | 26,-€ |
| Mehrzweckraum 121 | 16 – 30 | 13,-€ | 26,-€ |
| Mehrzweckraum 120 und 121 zusammen | 40 – 60 | 26,-€ | 52,-€ |
| PC Raum 101 | 16 Arbeitsplätze, 1 Arbeitsplatz für Dozent*in | 25,-€ | 50,-€ |

Private Nutzungen sind beispielhaft Geburtstagsfeiern, Vernissagen, Firmenevents, etc.

Bei einer **gemeinnützigen Nutzung** wird ein Nachlass von 50% gewährt. Dies betrifft nicht nur eingetragene gemeinnützige Vereine, sondern auch alle bürgerschaftlichen Aktivitäten mit einer gemeinnützigen Zielsetzung, also beispielhaft Initiativen, Vereine, bürgerschaftliche Gruppen oder politische Parteien.

Die Gebühren für die Raumnutzung beinhalten Tische und Stühle. Weitere technische, sächliche oder personelle Ausstattung sind nicht inkludiert. Bei Bedarf kann diese gebucht und zusätzlich abgerechnet werden. Aktuell stehen zur Verfügung:

| Technische Ausstattung | Gebühren pro Veranstaltung incl. 19% MwSt. |
|------------------------|--|
| Beamer und Leinwand | 10,00 € |
| Digitale Tafel | 20,00 € |
| Moderationskoffer | 20,00 € |
| Flipchart | 10,00 € |
| Stellwand | 10,00 € |
| Beamer und Leinwand | 10,00 € |

Das Mitbringen von eigenen Getränken und Speisen ist nicht möglich. Bei der Nutzung der Mehrzweckräume erfolgt die Bewirtung ausschließlich über den Speisesaal im Bürgerbahnhof.

Für die Nutzung **außerhalb unserer Kernöffnungszeiten (08.00 - 16.00 Uhr)** müssen Sie sich vorher eine Schlüsselkarte in der Verwaltung des BBD (1.Etage, Raum 102) abholen. Dafür ist das Hinterlegen einer Kautions notwendig. Wir nutzen dazu das übliche Verfahren des Hinterlegens von Kreditkartendaten.

Das gilt für alle Nutzungsarten der Mehrzweckräume und des PC Raums. Die Gültigkeit der Kreditkarte wird geprüft.

Im Falle einer Schadensregulierung können auch andere Zahlungswege individuell vereinbart werden.

Für alle Raumbuchungen und-nutzungen gelten die Allgemeinen Geschäftsbedingungen des Bürgerbahnhofs. Mit Annahme des Angebotes erkennen Sie diese an.